



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขอบริจาคเงินสมทบกองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา.....

เรียน หัวหน้างานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า.....รหัสนักศึกษา.....

เลขประจำตัวประชาชน.....หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้.....Email :

มีความประสงค์ขอบริจาคเงินสมทบกองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยวิธี

1) บริจาคเป็นเงินสด จำนวน.....บาท (.....)

2) บริจาคโดยหักเงินเดือนข้าพเจ้า ดังนี้

2.1) ครั้งเดียวในเดือน.....พ.ศ.....จำนวน.....บาท(.....)

2.2) บริจาคเป็นรายเดือนๆ ละจำนวน.....บาท(.....)

ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....

2.3) บริจาคเป็นรายเดือนๆ ละจำนวน.....บาท(.....)

ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....โดยบริจาคต่อเนื่องทุกปีจนกว่าจะมีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง

2.4) ปีละ 1 ครั้ง ในเดือน.....จำนวน.....บาท(.....)

โดยบริจาคต่อเนื่องทุกปีจนกว่าจะมีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้บริจาค

(.....)

หมายเหตุ 1) ใบเสร็จสามารถลดหย่อนภาษีได้ 2 เท่า และท่านที่บริจาคเป็นรายปีจะได้รับใบเสร็จในสิ้นปี พ.ศ.นั้น

2) การหักเงินเดือนหากเลยวันในการหักเงิน (ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน) ส่วนการเงินและบัญชี จะปรับการหักเงินบริจาคจากบัญชีเงินเดือน โดยไปรวมในเดือนถัดไป

3) หากบริจาคโดยหักเงินเดือนกรุณาส่งแบบฟอร์มนี้ มาที่งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา เพื่อจะได้รวบรวมส่งให้ส่วนการเงินและบัญชีต่อไป

4) บริจาคเป็นเงินสดสามารถนำแบบฟอร์มนี้ พร้อมเงินสด มาที่งานทุนการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา หรือส่งที่ ส่วนการเงินและบัญชี ได้โดยตรง

5) บริจาคโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาย่อย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขที่บัญชี 707-2-64675-3 ชื่อบัญชี “กองทุนช่วยค่าอาหารและค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา”

พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงิน และแบบฟอร์มนี้ มาที่ งานทุนการศึกษา อาคารกิจการนักศึกษา หรือที่

Email: scholar@sut.ac.th หรือ Line ID : nacok72811