



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

สำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้กำหนดคุณสมบัติให้ผู้กู้ยืมต้องทำกิจกรรมจิตอาสาสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในระหว่างปีการศึกษาเพื่อขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ในปีการศึกษาถัดไป มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะบำเพ็ญประโยชน์ต่อรวม ซึ่งต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน ไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง โดยกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง และต้องผ่านหลักสูตรการเรียน SET e-Learning ภาคบังคับจำนวน 6 ชั่วโมง นั้น

เพื่อให้การทำกิจกรรมจิตอาสาพร้อมทั้งการรับรองเอกสารการทำกิจกรรมเกิดความชัดเจนในการเข้าร่วมกิจกรรม และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 1305/2569 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี ลงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 1308/2569 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 จึงประกาศหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาสำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไว้ดังต่อไปนี้

1. **กิจกรรมจิตอาสา หมายถึง** การทำกิจกรรมด้วยความสมัครใจเพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่มีค่าจ้างหรือค่าตอบแทนในรูปแบบใดๆ เป็นการบำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่น ชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร โดยมีผู้รับรองเป็นหัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษา โครงการ/กิจกรรม ผู้ดูแลสถานที่ หรือผู้ที่จัดโครงการ/กิจกรรม นั้นๆ (ยกเว้นนักศึกษา)
2. **จำนวนชั่วโมงจิตอาสา**
 - 2.1 ผู้กู้ยืมรายใหม่ ผู้กู้ยืมรายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา หรือเปลี่ยนระดับการศึกษา ต้องมีกิจกรรมจิตอาสาอย่างน้อย 1 กิจกรรม (ไม่จำกัดจำนวนชั่วโมง)
 - 2.2 ผู้กู้ยืมรายเก่าเลื่อนชั้นปี ต้องมีกิจกรรมจิตอาสาต้องไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง
 - 2.3 ใน 1 วัน กำหนดให้ชั่วโมงจิตอาสาไม่เกิน 7 ชั่วโมง (ไม่นับเวลาพักกลางวัน)
3. **ช่องทางการทำกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยรับรอง**
 - 3.1 กิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย ต้องเป็นกิจกรรมที่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่น กิจกรรมของสำนักวิชา กิจกรรมขององค์การนักศึกษา, กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่, กิจกรรมชมรมต่างๆ, อาสาสมัครตัวแทนในงานสำคัญของมหาวิทยาลัย โดยจำนวนชั่วโมงกิจกรรมเป็นไปตามที่ผู้จัดกำหนด และเป็นไปตามเงื่อนไข ข้อ 2.3
 - 3.2 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น โรงพยาบาล, วัด, มูลนิธิ หรือองค์กรสาธารณกุศล ไม่เกิน 7 ชั่วโมงต่อวัน ไม่ใช่กิจกรรมส่วนบุคคลและต้องกิจกรรมที่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเท่านั้น
 - 3.3 กิจกรรมออนไลน์การเรียน SET e-Learning จำกัดให้เฉพาะหลักสูตรบังคับ 6 หลักสูตร โดยต้องเรียนผ่านเว็บไซต์ <https://elearning.set.or.th/SETStudentLoan> หรือ แอปพลิเคชัน กยศ. Connect เท่านั้น ทั้งนี้ ห้ามมิให้มีการเข้าเรียนแทน สอบแทน หรือจ้างให้ผู้อื่นทำแทน การเข้าระบบ (Login) หากผู้กู้ยืมให้ผู้อื่นใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ของตนเองเพื่อเข้าระบบ (Login) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ถือว่ามีพฤติกรรมไม่สุจริต

ทั้งนี้หากตรวจสอบพบว่านักศึกษาที่มีพฤติกรรมไม่สุจริต เช่น มีการปลอมแปลงลายมือชื่อผู้รับรองการทำจิตอาสา หรือ ดัดแปลงแก้ไขเอกสาร การจ้างผู้อื่นทำแทน ไม่ว่ากรณีใดๆ จะถูกพิจารณาดำเนินการทางวินัยนักศึกษา และอาจถูกพิจารณาจะบงการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ

ประกาศ ณ วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ บัตรสูงเนิน)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี