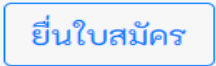





การยื่นคำร้องเงินยืมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ขั้นตอนที่ 1. บันทึกข้อมูลการสมัคร

1. เข้าสู่ระบบ ระบบรับสมัครทุน ที่ เว็บไซต์ <https://scholarship2.sut.ac.th/>
หิวข้อมูล "เงินยืมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี"
2. เข้าสู่ระบบ ด้วยรหัสนักศึกษา และ รหัสผ่าน เป็นเลขประจำตัวประชาชน
3. ที่ระบบรับสมัครทุน "เงินยืมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี" กดปุ่ม 
กรอกข้อมูลให้ละเอียดครบถ้วน และถูกต้องเป็นจริง และกดปุ่ม 
เพื่อบันทึกข้อมูล ส่งให้คณะกรรมการพิจารณา
4. เมื่อบันทึกครบถ้วนเรียบร้อยแล้วไม่มีแก้ไขแล้ว ให้กดยืนยันส่งข้อมูล 
ไม่ต้องพิมพ์ข้อมูล ถ้ายังไม่ครบถ้วน หรือไม่แน่ใจ ยังไม่ต้องกดยืนยันส่ง
5. เมื่อเรียบร้อยแล้ว อย่าลืมออกจากระบบ 

ขั้นตอนที่ 2. ส่งเอกสารการสมัคร

6. ดาวนโหลดคำร้อง เงินยืม มทส. ที่เว็บไซต์ งานทุนการศึกษา <http://scholarship.sut.ac.th/>
7. เขียนรายละเอียดในคำร้อง และเตรียมเอกสารแนบทั้งหมดที่แจ้งไว้ในคำร้องแล้ว
8. ส่งที่งานทุนการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนที่ 3. การตรวจสอบผล และทำสัญญากู้ยืม

9. เมื่อยื่นคำร้องแล้ว นักศึกษาจะได้รับสิทธิ์ยกเว้นค่าเล่าเรียนก่อน ตรวจสอบจาก reg.sut.ac.th
ที่ เมนูชำระค่าใช้จ่าย/ทุน จะมีสถานะทุนเงินยืม มทส.
10. หากได้รับการพิจารณาอนุมัติ จะประกาศให้มาประชุมทำสัญญากู้ยืมเงิน มทส. ต่อไป
11. หากมีส่วนเกินทุน หรือไม่อนุมัติให้ยืมเงิน นักศึกษาต้องชำระค่าเล่าเรียนที่ค้างชำระ
ที่ส่วนการเงินและบัญชี อาคารบริหาร

***** ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน มทส. ต้องมาทำสัญญากู้
หากไม่กู้ยืม ต้องรีบแจ้งให้ทราบก่อนให้คณะกรรมการพิจารณา*****

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ยืมเงินยืมเพื่อการศึกษา มทส.

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

สถานที่ทำงานที่สามารถติดต่อได้.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเป็น.....

ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท

อาชีพเสริม.....มีรายได้เดือนละ.....บาท

นาง,นางสาว.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเป็น.....

ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท

อาชีพเสริม.....มีรายได้เดือนละ.....บาท

สถานภาพบิดา-มารดาผู้ขอกู้ : สมรสและอยู่ด้วยกัน สมรสและแยกกันอยู่เนื่องจากการประกอบอาชีพ

หย่า และแยกกันอยู่ (จดทะเบียนหย่า) โดยนักศึกษาอาศัยอยู่กับ.....

หย่า และแยกกันอยู่ (ไม่ได้จดทะเบียนหย่า) โดยนักศึกษาอาศัยอยู่กับ.....

บิดาถึงแก่กรรมเมื่อ พ.ศ. มารดาถึงแก่กรรมเมื่อ พ.ศ.

อื่น ๆ (ระบุ).....

ปัจจุบันนักศึกษาอยู่ในความปกครองของ เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเป็น.....

ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท

อาชีพเสริม.....มีรายได้เดือนละ.....บาท

ข้าพเจ้า ขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินยืมเพื่อการศึกษาทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

1. การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

- 1.1 ข้าราชการ,พนักงานองค์กรรัฐ,พนักงานราชการ,กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน
- 1.2 แนนสำเนาบัตรข้าราชการ (ที่ไม่หมดอายุ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการจากต้นสังกัด
- 1.3. ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเขียนเท่านั้น ต้องเป็นลายมือเดียวกันทั้งแผ่น ห้ามมีรอยลบขีดฆ่าเด็ดขาด

2.ใบรับรองรายได้ของครอบครัว : (รายได้ครอบครัวต้องของผู้กู้ต้องไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี)

- 2.1 อาชีพ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/บริษัทเอกชน ให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนเดือนล่าสุดจากต้นสังกัด
- 2.2 อาชีพค้าขายแนบสำเนาใบเสร็จการชำระภาษี
- 2.3 อาชีพอิสระ เช่น เกษตรกร/รับจ้าง ฯลฯ ให้ใช้ใบรับรองรายได้ของทาง มทส.กำหนด